



अपर पोलीस महासंचालक व संचालक  
महाराष्ट्र पोलीस अकॅडमी, नाशिक यांचे कार्यालय  
त्र्यंबकरोड, नाशिक - ४२२ ००७  
☎ (०२५३) २३५२९५८, २३५२९६९  
✉ director.mpa.nashik@mahapolice.gov.in



क्रमांक सीबी-४/मपोअ/प्रपोउपनि ओळखपत्र तयार करणे बाबत/२०२५/४८०७, नाशिक दिनांक : 27 JUN 2025

विषय :- ओळखपत्र तयार करणे करिता वार्षिक दरकरार करणेबाबत.

**प्रसिध्दी पत्रक :-**

उपरोक्त विषयास कळविण्यात येते की, महाराष्ट्र शासन, उद्योग, उर्जा व कामगार विभाग, शासन निर्णय क्र. भांखस-२०१४/ प्र.क्र.८२/भाग-III/उद्योग-४, दि. ०१ डिसेंबर, २०१६ मधील नियम पुस्तिकेतील परिच्छेद ३.२.३ मध्ये नमूद तरतुदीनुसार महाराष्ट्र पोलीस अकॅडमी, नाशिक येथील प्रपोउपनि सत्र क्र. १२६ व १२७ व पोलीस अधिकारी / कर्मचारी यांचे ओळखपत्र फोटो व लॅमिनेशन, लेस सह तयार करणेकरिता दरपत्रके मागविण्यात येत आहे. त्याबाबतचा सर्वांस्तरीय तपशील खालीलप्रमाणे नमूद केला आहे.

**ई-कोटेशन / निविदा / दरपत्रके सादर करणेबाबतचा तपशिल सन २०२५-२०२६**

|    |                                          |    |                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----|------------------------------------------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| १. | कामाचे नांव                              | :- | प्रपोउपनि सत्र क्र. १२६ व १२७ व पोलीस अधिकारी / कर्मचारी यांचे ओळखपत्र फोटो व लॅमिनेशन, लेस सह तयार करणेबाबत                                                                                                                                                   |
| २. | कामाची मुदत                              | :- | १ वर्ष                                                                                                                                                                                                                                                         |
| ३. | काम करण्याचे ठिकाण                       | :- | महाराष्ट्र पोलीस अकॅडमी, नाशिक                                                                                                                                                                                                                                 |
| ४. | कोटेशन/दरपत्रके सादर करण्याचा कालावधी    | :- | कोटेशन/दरपत्रके मागविणे बाबतचे पत्र निर्गमते केलेच्या दिनांकापासून ०८ (आठ) दिवस                                                                                                                                                                                |
| ५. | कोटेशन/दरपत्रके जमा करण्याची अंतिम तारीख | :- | दि. १०/७/२०२५, सायकांळी- ०६.१५ वाजेपर्यंत                                                                                                                                                                                                                      |
| ६. | कोटेशन/दरपत्रके जमा करण्याचे ठिकाण       | :- | आवक-जावक शाखा, प्रशासकीय इमारत, महाराष्ट्र पोलीस अकॅडमी, नाशिक                                                                                                                                                                                                 |
| ७. | आवश्यक साहित्य/वस्तुंचा तपशिल            |    | <p>प्रपोउपनि सत्र क्र. १२६ व १२७ व पोलीस अधिकारी / कर्मचारी यांचे करिता</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>१. ओळखपत्र फोटो सह</li> <li>२. स्मार्ट कार्ड प्रिंट सह</li> <li>३. बारकोड सह</li> <li>४. लेस सह</li> </ol> <p>(संख्या आवश्यकते प्रमाणे)</p> |

( कृपया मागे पहावे )

8. दरपत्रक सादर करणेबाबतच्या अटी व शर्ती :-

1. दरपत्रकावर प्रपोउपनि सत्र क्र. 126 व 127 यांचे ओळखपत्र फोटो व लॅमिनेशन, लेस सह तयार करणेबाबत चे कामाचे दरपत्रके व संबंधीत फर्मचे नाव नमुद दरपत्रके सादर करणेबाबतचा विषय व संबंधित फर्मचे नाव नमुद करण्यात यावे.
2. दरपत्रकातील नमुद दराव्यतिरीक्त अतिरीक्त दर आकारता येणार नाही.
3. कार्यादेश निर्गमीत झालेनंतर कामकाज करण्याचा कालावधी हा 15-दिवसांचा राहील.
4. कामची विहीत मुदतीत पुर्तता न केल्यास त्याबाबत विलंब शुल्क म्हणून एकुण देयक रक्कमेच्या 5% रक्कम आकारण्यात येईल व सदरची रक्कम देयकातुन वजा करण्यात येवून देयक अदा करण्यात येईल.
5. केलेले काम समाधानकारक नसल्यास अथवा इतर कोणत्याही कारणामुळे कोणत्याही टप्प्यावर नाकारण्याचे सर्वाधिकार महाराष्ट्र पोलीस अकॅडमी, नाशिक यांना राहतील.
6. पुरवठाराकाचे देयक हे निधीच्या उपलब्धतेप्रमाणे अदा करण्यात येईल.
7. पुरवठाधारकाचे देयकाची रक्कम ऑनलाईन पद्धतीने थेट त्यांचे बँक खात्यामध्ये अदा करण्यात येणार असल्याने त्याकरिता आधार कार्ड, पॅनकार्डची छायांकीत प्रत व बँक पासबुक / रद्द धनादेश (Cancel Cheque) देयकासोबत सादर करण्यात यावा.
8. महाराष्ट्र शासन, वित्त विभाग, परिपत्रक क्रं. संकीर्ण 2018/प्र.क्र.144/2018/कोषा प्रशा-5/, दि.28/09/2018 अन्वये TDS व GST कपातीची आवश्यकतेप्रमाणे कार्यवाही करण्यात येईल.

मा. संचालक  
यांचे मान्यतेने

( डॉ. काकासाहेब डोळे )

उपसंचालक (प्रशासन),  
महाराष्ट्र पोलीस अकॅडमी, नाशिक

प्रति,

सहायक संचालक (आय.टी.विभाग), म.पो.अ., नाशिक  
२/- उपरोक्त नमुद कामासाठी आवश्यक दरपत्रके मागविणेबाबत सदरचे प्रसिध्दी पत्रक एमपीए.  
संकेतस्थळावर नमुद कालावधीकरीता प्रसारीत करावे.  
सुचना फलक (नोटीस बोर्ड), म.पो.अ., नाशिक.

प्रत माहिती व आवश्यक त्या कार्यवाहीस्तव

श्री. संतोष खडके, पोलीस निरीक्षक, महाराष्ट्र पोलीस अकॅडमी, नाशिक

प्रत माहितीस्तव,

✓ श्री. नितेश इंद्रपाल जावलीकर, सकनि / फोटोग्राफर, म.पो.अ. नाशिक,